

Na podlagi 8. člena in prvega odstavka 9. člena Zakona o društvih (ZDru-1) (Uradni list RS 61/2006) je občni zbor kot najvišji organ Potapljaškega kluba Mehurček na svoji seji dne 30. 3. 2007 in dne 6. 3. 2009 sprejel aneks k statutu ter naslednji:

S T A T U T

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je: POTAPLJAŠKI KLUB MEHURČEK s skrajšano oznako PK MEHURČEK (v nadaljevanju: društvo). Društvo je prostovoljno združenje ljubiteljev podvodnih aktivnosti, drugih vodnih športov in podvodnega sveta.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava s sedežem v Solkanu, Borisa Kalina 16.

3. člen

Društvo ima svoj znak in žig.

Znak društva je ovalne oblike, v sredini je risba mehurčka s potapljaško masko, dihalko in plavutmi. Nad risbo je napis »POTAPLJAŠKI KLUB MEHURČEK«, pod risbo je napis »www.mehurcek.com«.

Žig je ovalne oblike, v sredini je risba mehurčka s potapljaško masko, dihalko in plavutmi. Nad risbo je napis »POTAPLJAŠKI KLUB MEHURČEK«, pod risbo je napis »www.mehurcek.com«.

4. člen

Društvo je lahko včlanjeno v Slovensko potapljaško zvezo in druge zveze in organizacije. Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, institucijami, zvezami ali društvi v Republiki Sloveniji ali izven nje.

Društvo je lahko član mednarodnih združenj, ki delujejo na področju podvodnih aktivnosti, izobraževanja, znanosti in drugih področjih.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Društvo svoje člane obvešča na naslednje načine:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva;
- na rednih sestankih organov društva.

Društvo lahko svoje člane obvešča tudi:

- preko sredstev javnega obveščanja;
- preko glasila društva;
- preko elektronskih medijev;
- na druge načine.

Društvo obvešča širšo javnost tako, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov ali drugih organizacij, posameznike ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva. Predsednik društva lahko pooblasti posebnega predstavnika za stike z javnostjo, ki odgovarja za resničnost in pravilnost navedenih podatkov.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Društvo je ustanovljeno, da organizirano razširja, razvija in vzpodbuja podvodne dejavnosti, izobraževanje, znanost, športne aktivnosti, aktivnosti zaščite in reševanja na vodi in v vodi in druge dejavnosti.

7. člen

Poleg nalog, ki izhajajo iz članstva društva v raznih organizacijah, za uresničitev svojih ciljev izvaja društvo predvsem naslednje dejavnosti:

- določa pogoje in pravila izvajanja dejavnosti društva;
- prizadeva si za visoko strokovno raven dela društva;
- zavzema se za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju društva;
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva;
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje članov društva;
- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se strokovno ali znanstveno ukvarjajo s podvodnimi dejavnostmi;
- prizadeva si za ekološko osveščanje članov in širše javnosti ter v ta namen organizira aktivnosti za zaščito naravnih in arheoloških bogastev v naravnem okolju;
- prireja potope, srečanja in druge oblike druženja;
- sodeluje s pristojnimi organi na področju zaščite in reševanja;
- izdeluje in postavlja umetne podvodne grebene;
- organizira izobraževanje potapljačev in drugih;
- ukvarja se s tehničnim potapljanjem;
- izvaja podvodna in nadvodna dela, ki zahtevajo strokovno potapljaško in drugo strokovno usposobljenost;
- skrbi za založniško dejavnost;
- redno organizira potope, kot osnovno športno dejavnost kluba;
- organizira športna tekmovanja in športno rekreativne prireditve;
- ukvarja s kulturno dejavnostjo in prireja prireditve s področja kulture.

8. člen

Postranska dejavnost društva – v smislu pridobivanja finančnih sredstev za izvajanje osnovne dejavnosti:

- turistična dejavnost – organiziranje in strokovno vodenje potapljaških turistov na potope doma in v tujini;
- gostinska dejavnost – ponujanje gostinskih uslug na raznih javnih prireditvah in shodih v skladu z minimalnimi tehničnimi in sanitarno higienskimi pogoji;
- servis potapljaške opreme;
- trgovina potapljaške opreme;
- organizacija izobraževanja;
- izposoja društvene opreme.

Gospodarske dejavnosti lahko društvo opravlja na podlagi dovoljenj, ki jih mora društvo pridobiti za posamezno dejavnost. Opravlja pa jih lahko le v obsegu, potrebnem za doseganje v statutu določenih nalog in ciljev.

III. ČLANSTVO

9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Posameznik lahko postane član društva, ko izpolni in podpiše pristopno izjavo, ko se v celoti strinja s statutom, pravili, pogoji društva in ko poravna letno članarino.

Za mladoletno osebo do 7 let starši podpišejo pristopno izjavo. Mladoletna oseba od 7 do dopolnjenih 15 let, pa priloži pristopno izjavo o soglasju staršev o vstopu v društvo.

Član društva ne more biti tisti, ki deluje v nasprotju z določili statuta in pravil društva.

Če noben izmed članov upravnega odbora v roku 30 dni od objave o novem članu v društvu ne protestira zoper včlanitev novega člana v društvo, se šteje, da je posameznik, ki želi postati član društva, postal član društva prvi dan v mesecu, ki sledi mesecu, v katerem je poteklo 30 dni od objave. V kolikor posamezen član upravnega odbora protestira zoper včlanitev novega člana, o včlanitvi odloča občni zbor.

10. člen

Sponzorji, donatorji, simpatizerji ali nadpovprečno aktivni člani ali posamezniki, ki so s svojimi prispevki pripomogli k dobrobiti društva, so lahko častni člani društva. Častni člani društva so upravičeni dolžnosti, ki jih imajo člani, nimajo pravice glasovanja in nimajo pravic, ki jih ta statut določa za člane, ki so člani društva. Naziv »častni član« dodeli upravni odbor.

11. člen

Pravice članov društva so:

- da se samostojno odločajo o vstopanju ali izstopanju iz društva;
- da volijo in da so voljeni v organe društva;
- da enakopravno in pod enakimi pogoji in v skladu s statutom sodelujejo pri delu društva;
- da dajejo svoja mnenja o vseh zadevah, ki se nanašajo na delovanje društva;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njenim finančno-materialnim poslovanjem;
- da, glede na stopnjo znanja, sodelujejo pri dejavnostih, ki jih društvo organizira ali se jih društvo udeleži;
- da so obveščeni o delu društva kot celote in o delu posameznih organov društva;
- da seznanjajo društvo s svojimi problemi in potrebami;
- da so nagrajeni, če so za to izpolnjeni drugi pogoji.

12. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da upoštevajo določila statuta, drugih splošnih in posebnih aktov društva ter sklepe njegovih organov;
- da prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja društvo, in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da redno plačujejo finančne obveznosti;
- da skrbno skrbijo za društveno lastnino;
- da varujejo ugled društva;
- da se izpopolnjujejo ter svoje znanje in izkušnje posredujejo drugim, predvsem novim in manj izkušenim članom društva.

Neizpolnjevanje navedenih dolžnosti predstavlja kršitev, za katero lahko častno razsodišče izreče disciplinski ukrep.

13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- z izključitvijo;
- s črtanjem;
- s smrtjo;
- s prenehanjem obstoja društva.

Na podlagi izrečenega pravnomočnega ukrepa častnega razsodišča se šteje, da je član izključen iz društva. Član, ki je bil izključen, se v društvo lahko ponovno včlani, ko odpravi vzroke, zaradi katerih je bil izključen, vendar šele po preteku enega leta.

Član je lahko črtan iz društva tudi na podlagi sklepa upravnega odbora. Upravni odbor lahko izključi člana, če v tekočem letu in v preteklem koledarskem letu ni izpolnjeval svojih finančnih obveznosti do društva.

Člana izključi častno razsodišče na predlog upravnega odbora iz razlogov, ki so posebej navedeni v 32. členu tega statuta. Dokončno o tem odloča občni zbor. Naziv častni član na predlog upravnega odbora odvzame občni zbor.

IV. ORGANI DRUŠTVA

14. člen

Organi društva so:

- občni zbor;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- častno razsodišče.

Delovna telesa so:

- komisije.

Posameznim članom upravnega odbora se lahko izplačajo nagrade za delo. O višini nagrade odloča občni zbor.

Člani predsedstva, nadzornega odbora in častnega razsodišča za svoje delo odgovarjajo neposredno občnemu zboru.

Člani organov društva morajo biti člani društva, sicer jim mandat preneha.

Če članom organov društva iz kakršnih koli razlogov preneha mandat, se nadomestnega člana lahko izvoli na rednem letnem občnem zboru. Člani organov so lahko voljeni večkrat zapored.

15. člen Občni zbor

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani društva.

Zasedanje občnega zbora je javno.

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Reden občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno.

Izreden občni zbor se lahko skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izreden občni zbor v roku 30 (tridesetih) dni po prejemu zahteve za sklic. Če upravni odbor občnega zbora kljub temu ne skliče, ga skliče tisti, ki je zahteval občni zbor, mora pa predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Izreden občni zbor odloča le o zadevi, za katero je bil sklican.

16. člen

Člani morajo biti seznanjeni o sklicu občnega zbora in z dnevnim redom najmanj 14 (štirinajst) dni pred občnim zborom.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica vseh članov društva. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 (trideset) minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna:

- o če se ugotovi, da so bili člani v redu vabljeni in
- o če je prisotnih najmanj deset članov društva.

Če občni zbor odloča na podlagi četrtega odstavka 15. člena, postanejo sklepi pravnomočni po poteku 30 (tridesetih) dni, če v tem času ni bil ponovno sklican občni zbor.

17. člen

Glasovanje je praviloma javno. Volitve organov so praviloma tajne in se izvedejo po razpravi. Člani pa se lahko z navadno večino odločijo za tajni ali javni način glasovanja. Sklep občnega zbora je veljaven, če se zanj odloči več kot polovica v trenutku volitev prisotnih članov društva. Vsak posameznik - član ima lahko le en glas.

Za sklepe, ki spreminjajo statut ali s katerimi se odloča o vprašanih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva, je potrebna absolutna večina glasov.

18. člen

Občni zbor vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli občni zbor na predlog upravnega odbora ali na predlog članov. O poteku občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in dva overovitelja.

19. člen

Naloge in pristojnosti občnega zbora so, da:

- o izvoli delovno predsedstvo;
- o sklepa o dnevnem redu;
- o sprejema poročila o pretekli dobi;
- o sprejema finančni načrt;
- o razrešuje in voli: predsednika, podpredsednika, člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora, člane častnega razsodišča;
- o odloča o pritožbah zoper sklepe organov društva;
- o odloča o vključevanju in dolgoročnem sodelovanju z drugimi organizacijami;
- o odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo člani ali organi društva v skladu z namenom in cilji društva;
- o odloča o vseh vprašanih, od katerih je neposredno odvisen obstoj društva;
- o odloča o spremembah statuta in drugih predpisov društva, ki jih sprejema občni zbor;
- o sklepa o prenehanju društva;
- o na predlog upravnega odbora v primerih iz četrtega odstavka devetega člena tega statuta odloča o sprejemu novega člana v društvo;
- o na predlog članov izključi določenega člana;
- o odloča o drugih zadevah, ki jih v odločanje predlaga upravni odbor ali večina članov.

20. člen Upravni odbor

Upravno odbor je izvršni organ občnega zbora in vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sprejetih sklepih občnega zbora.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 5 (pet) članov. Sestavljajo ga:

- predsednik;
- podpredsednik;
- 3 (trije) člani upravnega odbora.

Upravni odbor lahko določi tajnika in blagajnika.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj štirikrat letno.

Izvoljen je za dobo 4 (štirih) let.

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Upravni odbor je sklepčen, če je navzoča vsaj polovica članov upravnega odbora. Upravni odbor odloča po sistemu večine. Upravni odbor lahko za delo na svojem področju imenuje tudi druga delovna telesa. Člani teh teles so lahko le člani društva, izjemoma tudi zunanji člani kot strokovnjaki.

21. člen Naloge upravnega odbora

Upravni odbor:

- sklicuje redni ali izreden občni zbor; skrbi za izvrševanje programa društva;
- pripravlja predloge aktov društva;
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa;
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
- upravlja s premoženjem društva;
- ustanavlja in ukinja delovna telesa;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva, in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor;
- skrbi za strokovne in varne akcije, ki jih organizira društvo;
- zahteva uvedbo disciplinskega postopka zoper člane, ki kršijo določila tega statuta;
- odloča kot organ II. stopnje v disciplinskih zadevah;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- imenuje posebne komisije ali ustanovi sekcije ali oboje ukinja;
- določa naloge tajnika;
- odloča o podelitvi priznanj članom društva;
- odloča o podelitvi naziva častni član;
- odloča o vključitvi člana v društvo;
- odloča o izključitvi člana iz društva;
- opravlja vse druge naloge, za katere po tem statutu ni pristojen noben drug organ.

22. člen Predsednik društva

Predsednik zastopa in predstavlja društvo proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in organizacijami doma ter v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 4 (štirih) let). Predsednik je lahko večkrat izvoljen.

Predsednik je za svoje delo odgovoren neposredno občnemu zboru in upravnemu odboru.

23. člen Naloge predsednika društva

Predsednik društva:

- sklicuje sestanke upravnega odbora;
- vloži zahtevek za uvedbo disciplinskega postopka;
- koordinira delo upravnega odbora in drugih komisij ter organov društva;
- odloča samostojno o zadevah, v katerih je potrebno hitro odločiti;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin manjše vrednosti;
- predlaga podelitev nagrad, pohval, plaket in častnih znakov članom društva;
- sklicuje občni zbor;
- je pooblaščen za izvrševanje finančnega načrta društva;
- odgovarja za zakonitost dela društva;
- odgovarja za zagotovitev javnosti dela društva;
- odgovarja za uresničevanje sklepov občnega zbora in upravnega odbora;
- nadzira pravilnost dela strokovnih služb;
- opravlja druge naloge, ki mu jih zaupata občni zbor in upravni odbor.

V primeru odstopa predsednika ga nadomešča podpredsednik do naslednjega občnega zbora, ko leta izvoli novega predsednika.

V primeru daljše ali trajne odsotnosti lahko predsednik s pisnim pooblastilom določena pooblastila prenese na podpredsednika.

24. člen Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor poroča enkrat letno občnemu zboru, ki mu je tudi odgovoren za delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh uglednih članov društva, ki jih izvoli občni zbor za dobo 4 (štirih) let. Člani med seboj izvolijo predsednika. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva s funkcijo v upravnem odboru. Člani nadzornega odbora so lahko člani posameznih komisij.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi člani, odloča večina.

25. člen Častno razsodišče

Častno razsodišče je sestavljeno iz treh uglednih članov društva, ki jih izvoli občni zbor za dobo 4 (štirih) let. Člani med seboj izvolijo predsednika. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva s funkcijo v upravnem odboru. Člani nadzornega odbora so lahko člani posameznih komisij.

Častno razsodišče se sestaja po potrebi na zahtevo članov društva ali upravičenih organov društva.

Častno razsodišče odloča o disciplinskih kršitvah članov društva in članov organov društva, kot organ prve stopnje.

O pritožbah na odločitve častnega razsodišča odloča občni zbor kot organ druge stopnje.

26. člen Tajnik

Pristojnosti tajnika so v okviru pooblastil, ki jih opredeli upravni odbor na svoji seji.

27. člen
Blagajnik

Pristojnosti blagajnika so v okviru pooblastil, ki jih opredeli upravni odbor na svoji seji.

28. člen
Komisije

Komisije, glede na potrebe za delovanje društva, ustanavlja in ukinja upravni odbor. V sklepu, s katerim se imenuje komisija, se opredeli tudi vsebina dela komisije.

Komisije so za svoje delo neposredno odgovorne upravnemu odboru.

29. člen

V komisije upravni odbor imenuje člane društva. Člani medsebojno izvolijo dva predstavnika posameznih komisij, in sicer predsednika ter podpredsednika.

Mandat članov komisij traja 4 (štiri) leta in so lahko večkrat imenovani.

30. člen
Delo komisij

Ustanovljene komisije poleg nalog iz 28. člena tega statuta:

- izdelajo pravilnike o svojem delovanju;
- izvajajo druge aktivnosti, ki so vezane na dejavnosti posamezne komisije;
- predlagajo dopolnila in spremembe ustreznih aktov;
- na zahtevo upravnega odbora poročajo o svojem delu;

V. DISCIPLINSKI POSTOPEK

31. člen
Disciplinski postopek

Disciplinski postopek se vodi po načelih skrajšanega kazenskega postopka.

Disciplinski postopek se uvede na podlagi odločitve občnega zbora, na podlagi zahteve predsednika društva, na podlagi zahteve člana upravnega odbora, na podlagi zahteve nadzornega odbora ali na podlagi zahteve posamezne komisije.

Pobudo za začetek disciplinskega postopka sme dati vsak član društva. O pobudi presodi častno razsodišče.

Uvedba disciplinskega postopka ni več dopustna, če je od kršitve preteklo že več kot šest mesecev, vodenje postopka pa ni več mogoče, če je od kršitve poteklo že več kot leto dni.

32. člen
Disciplinske kršitve

Član društva stori kršitev:

- če ogroža življenja sopotapljačev zaradi neustreznih postopkov pred, med ali po potopu, potapljanje z neustrezno ali okvarjeno opremo;
- če vodi oziroma odobri potapljanja na globine, ki niso v skladu s potapljaško kategorijo;

- če vodi tečaje ali uči tečajnike (izven tečaja, ki ga vodi inštruktor z veljavno licenco) brez veljavne licence;
 - če povzroči potapljaško nesrečo;
 - če stori dejanje, s katerimi je društvu storjena materialna škoda;
 - če krši splošna pravila in druge akte organizacij, katerih član je društvo;
 - če stori dejanje, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva;
 - če je zaradi storitve ali opustitve dolžnega ravnanja povzročena večja škoda.
- Ravnanja so lahko storjena naklepoma ali iz malomarnosti.

33. člen Disciplinski ukrepi

Disciplinski ukrepi so:

- javni opomin;
- denarna kazen;
- izključitev.

Denarna kazen se sme izreči za vse v tem statutu določene kršitve. Višino denarne kazni lahko upravni odbor določi s posebnim aktom.

Ukrep izključitve je možno izreči tudi z odločilnim pogojem (pogojno) za preizkusno dobo do 3 (treh) let.

Član društva, ki je s svojim ravnanjem društvu povzročil škodo, jo je dolžan povrniti.

Izrečen disciplinski ukrep se javno objavi.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

34. člen Viri dohodkov

Viri dohodkov društva so:

- članarina;
- darila, volila;
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- javna sredstva;
- drugi viri.

Članarino društvu so dolžni plačevati vsi člani društva.

35. člen

Če pri opravljanju svoje dejavnosti društvo ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

36. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani društva vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

37. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva ali drug predstavnik društva, ki ga pooblasti predsednik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi.

38. člen

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva, če to ni povezano z dodatnimi stroški. Če zaradi tega nastanejo stroški, jih je član dolžan povrniti.

Za pomoč in urejanje finančno-materialnih zadev lahko društvo najame ali zaposli finančnega strokovnjaka.

39. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot njena last vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje manjše vrednosti se lahko kupi ali odtuji na podlagi odločitve predsednika, premično premoženje večje vrednosti in nepremičnine pa na podlagi sklepa upravnega odbora.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

40. člen

Društvo lahko preneha na podlagi:

- sklepa občnega zbora z dvotretjinsko večino;
- samega zakona.

V primeru prenehanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti njeno premoženje pravnemu nasledniku ali drugi sorodni organizaciji, ki se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je društvo prenehalo obstajati.

V primeru prenehanja društva po samem zakonu se prenesejo sredstva po vseh poravnanih obveznostih na Severnoprimorsko društvo za cerebralno paralizo Nova Gorica.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Ta statut je sprejel občni zbor na svoji seji dne 30. 3. 2007 in velja v skladu z zakonom od tega dne dalje.

m.p.

PREDSEDNIK:
Branko Belingar